Проект

АГЕНТСТВО ИНФОРМАЦИИ И ПЕЧАТИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПРИКАЗ

от \_\_\_\_ февраля 2023 г. N \_\_\_\_\_\_-од

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ АГЕНТСТВА ИНФОРМАЦИИ И ПЕЧАТИ

РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (часть I), ст. 6228; 2023, N 1 (часть I), ст. 38; интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru), 2022, 29 декабря, N 0001202212290043), статьями 18 и 18.1 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 года N 32 "О государственной гражданской службе Республики Дагестан" (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2005, N 10, ст. 656; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.gov.ru), 2022, 30 декабря, N 0500202212300020) и Указом Президента Республики Дагестан от 23 июля 2009 года N 163 "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Дагестан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, N 14, ст. 677; 2015, N 19, ст. 1106; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2016, 16 мая, N 05004000777) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Перечень](#P41) должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Агентства информации и печати Республики Дагестан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Административно-правовому отделу довести настоящий приказ до государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Агентстве информации и печати Республики Дагестан.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Агентства информации и печати Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.rd-press.ru).

4. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан, официальную копию в Прокуратуру Республики Дагестан и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов Российской Федерации в установленном законодательством порядке.

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель Агентства информации и печати**

**Республики Дагестан А.ДЖАМАЛУТДИНОВ**

Утверждено

приказом Агентства информации

и печати Республики Дагестан

от \_\_\_\_\_\_ февраля 2023 г. N \_\_\_\_\_\_\_-од

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ

И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ

АГЕНТСТВА ИНФОРМАЦИИ И ПЕЧАТИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ОБЯЗАНЫ

ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Наименование должности |
| 1. | Первый заместитель руководителя |
| 2. | Заместитель руководителя |
| Административно-правовой отдел |
| 3. | Начальник отдела |
| 4. | Консультант |
| 5 | Главный-специалист эксперт |
| Отдел финансов и кадровой службы |
| 6. | Начальник отдела |
| 7. | Консультант |
| 8. | Главный-специалист-эксперт |
| Отдел по взаимодействию и поддержке СМИ |
| 9. | Начальник отдела |
| Отдел развития интернет-медиа |
| 10. | Начальник отдела |
| Отдел проектного управления (проектный офис) |
| 11. | Начальник отдела |
| Экономический отдел |
| 12. | Начальник отдела |
| 13. | Консультант |